


PARA QUEM FOI FEITO ESTE GUIA

Este guia foi desenvolvido para os servidores da Prefeitura de Barueri que realizam a consulta de protocolos no SOLAR BPM, sistema de protocolo e de gestão de processos e documentos digitais. Aqui você encontrará o passo a passo para realizar estas atividades no sistema.

COMO ACESSAR O SOLAR BPM

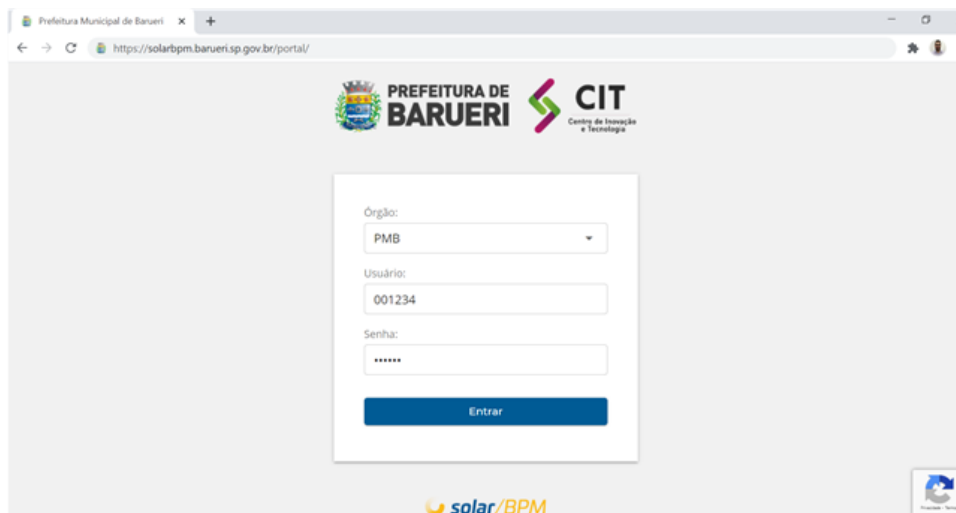
 Para acessar o SOLAR BPM é necessário ter um computador ou notebook conectado à internet.


Para acessar o sistema, siga o passo a passo abaixo:

1 – No seu navegador de internet, Chrome ou Firefox, digite o endereço: <https://solarbpm.barueri.sp.gov.br/portal/>

2 – Na tela de identificação, selecione o órgão 'PMB', informe seu usuário (matrícula) e sua senha de acesso (a mesma utilizada para acesso o RH ONLINE) e clique em 'Entrar'.

 Caso você não lembre a sua senha, acesse o sistema de RH ONLINE e clique na opção 'Esqueci minha senha' para redefini-la.



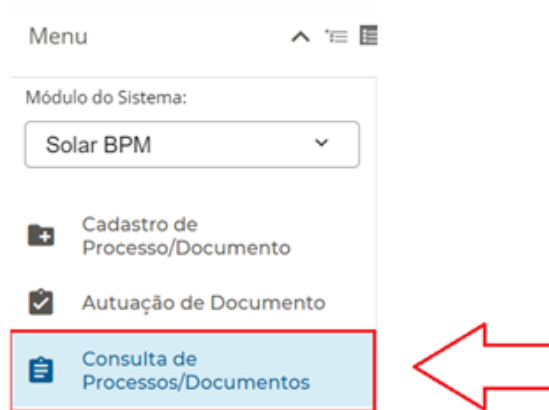
 Depois de acessar o sistema, confira se o seu setor atual está correto. Caso precise realizar alguma alteração, entre em contato com o suporte do SOLAR BPM.




COMO CONSULTAR UM PROTOCOLO (PROCESSO/DOCUMENTO)

Para realizar a consulta de um protocolo já cadastrado no SOLAR BPM, siga o passo a passo abaixo:

1 – No menu lateral selecione o item ‘Consulta de processos/documentos’.




 *Todos os protocolos do antigo sistema estão sendo migrados para o SOLAR BPM e estarão disponíveis para consulta com o mesmo número de identificação. A migração foi iniciada pelos protocolos cadastrados em 2021 e seguirá na ordem decrescente dos anos anteriores até a sua conclusão. Caso não encontre o seu protocolo no SOLAR BPM, você ainda poderá consultá-lo no sistema antigo.*

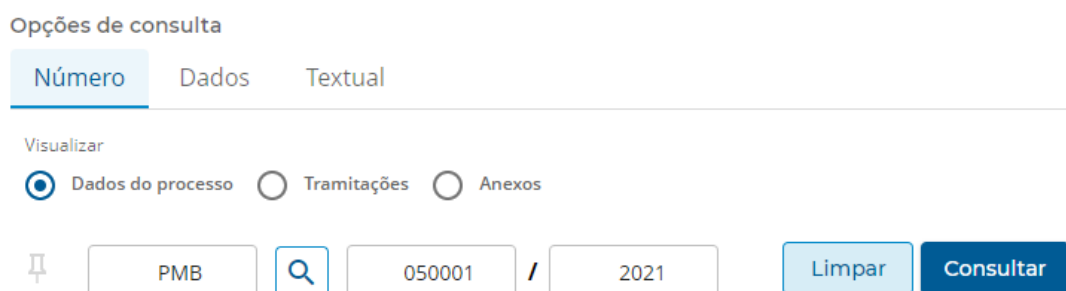
2 – É possível realizar a consulta por número, dados ou texto:



3 – Na consulta pelo **número** do protocolo informe o órgão ‘PMB’, o número e o ano do protocolo e, em seguida, clique em ‘Consultar’.

 *Para realizar essa consulta, é necessário ter o número do protocolo que deseja consultar.*

Veja abaixo um exemplo de consulta por número do protocolo:



4 – Na consulta por **dados** do protocolo, o sistema permite o uso de diversos parâmetros, tais como: interessados, assunto, data de entrada (data do protocolo), unidade responsável e unidade atual.

5 – Clique em ‘Consultar’ para concluir a pesquisa.

Para realizar esta consulta, é necessário informar o CPF/CNPJ no campo ‘Interessado’ ou pesquisar pelo nome a partir da lupa.

Veja abaixo um exemplo de consulta por dados, utilizando o filtro ‘Interessado’:

The screenshot shows the search interface with the following elements:

- Opções de consulta:** Three tabs: 'Número', 'Dados' (selected and highlighted with a blue box and arrow), and 'Textual'.
- Visualizar:** Radio buttons for 'Dados do processo' (selected), 'Tramitações', and 'Anexos'.
- Visualizar resultados em:** Radio buttons for 'Tabela' and 'Listagem contínua' (selected).
- Filtros:** A section titled 'Dados do Processo/Documento' containing:
 - Órgão:** A search field.
 - Entrada:** A search field with a date icon.
 - Tipo:** Checkboxes for 'Doc. físico', 'Doc. digital', 'Proc. físico', and 'Proc. digital'.
 - Situação:** Checkboxes for 'Em andamento', 'Arquivado', 'Desarquivado', and 'Rearquivado'.
 - Processos/Documentos:** Checkboxes for 'Ativos', 'Cancelados', 'Prioritário', and 'Não prioritário'.
- Unidades:** Three search fields for 'Unidade origem', 'Unidade atual', and 'Unidade responsável', each with a 'Filhos' button.
- Interessado:** A search field containing '362.628.678-99' and 'FERNANDO MUNHOZ', with a magnifying glass icon to the right.
- Classificação:** A search field.
- Detalhamento do assunto:** A search field with a 'Palavras separadas' checkbox.

6 – Na consulta por **busca textual** digite uma ou mais palavras/ números para buscar em todos os campos do protocolo: interessado, assunto, detalhamento ou no conteúdo dos anexos.

Essa consulta é indicada para localizar protocolos que o usuário não possua informações precisas sobre ele.

7 – Selecione a opção ‘Todos os campos’ e utilize um conjunto de palavras, por exemplo: “EXIGIBILIDADE” E “EXTERNO” no campo indicado e clique em ‘Buscar’.

Utilize aspas duplas nas palavras digitadas, assim a consulta textual será mais específica ao termo informado.


Veja abaixo um exemplo de consulta textual:


Opções de consulta

Número Dados **Textual**



 [Minhas Preferências](#)

Pesquisar em:



Processos: (exibindo: 1 até 5 de 5)

 [PMB 050025/2021](#) [Mais informações](#) 



Classificação: 023 - SUSPENSÃO DE EXIGIBILIDADE

Setor atual: SADM/CTOE/DTACLSE/DTLGPSE - Divisão Técnica de Locações, Gerenciamento do Paço e Serviços [Externos](#)

Setor responsável: SADM/CTOE/DTACLSE/DTLGPSE - Divisão Técnica de Locações, Gerenciamento do Paço e Serviços [Externos](#)

Detalhamento do assunto: SUSPENSÃO DE EXIGIBILIDADE

Setor de origem: SADM/CTOE/DTACLSE/DTLGPSE - Divisão Técnica de Locações, Gerenciamento do Paço e Serviços [Externos](#)

 [PMB 050024/2021](#) [Mais informações](#) 



Classificação: 023 - SUSPENSÃO DE EXIGIBILIDADE

Setor atual: SADM/CTOE/DTACLSE/DTLGPSE - Divisão Técnica de Locações, Gerenciamento do Paço e Serviços [Externos](#)

Setor responsável: SADM/CTOE/DTACLSE/DTLGPSE - Divisão Técnica de Locações, Gerenciamento do Paço e Serviços [Externos](#)


Detalhamento do assunto: SUSPENSÃO DE EXIGIBILIDADE


Setor de origem: SADM/CTOE/DTACLSE/DTLGPSE - Divisão Técnica de Locações, Gerenciamento do Paço e Serviços [Externos](#)


 [PMB 050023/2021](#) [Mais informações](#) 


Classificação: 023 - SUSPENSÃO DE EXIGIBILIDADE


Filtros


Tipo Processo (5) 

Situação Em andamento (5) 

Natureza Digital (5) 

Unidade responsável SADM/CTOE/DTACLSE/DTLGP... (5) 

Unidade de origem SADM/CTOE/DTACLSE/DTLGP... (5) 

Classificação 023 - SUSPENSÃO DE EXIGIBL... (5) 

Unidade atual SADM/CTOE/DTACLSE/DTLGP... (5) 